

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 18.05.2021, klo 16:15 - 17:30

Paikka Sara Hildénin taidemuseo / Cafe Sara

**Käsitellyt asiat**

- § 21 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 22 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 23 Johtokunnan toimikauden jatkuminen**
- § 24 Talousarvion seurantaraportti 1-4 2021**
- § 25 Museon uudisrakennuksen tilanne**
- § 26 Sara Hildénin taidemuseon näyttelyohjelman valmistelun nykytilanne**
- § 27 Sara Hildénin taidemuseon varasto Ruskon Kokoelmakeskuksessa**
- § 28 Sara Hildénin taidemuseorakennuksen kuntotilanne**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Jaatinen Tuula, puheenjohtaja  
Närhi Mikko  
Salo Jouko  
Sirkesalo Sohvi

**Muut saapuvilla olleet**

Loimaala Päivi, sihteeri  
Tulonen Irja, Kaupunginhallituksen edustaja

**Poissa**

Liikka Jyrki, 1. varapuheenjohtaja

**Allekirjoitukset**

Tuula Jaatinen  
Puheenjohtaja

Päivi Loimaala  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jouko Salo

Sohvi Sirkesalo

**Pöytäkirjan nähtävänäolo**

Yleisesti nähtävillä [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
26.05.2021

Päivi Loimaala, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 21**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätettiin pitää seuraava kokous 15.6.2021.

**Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 22**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jouko Salo ja Sohvi Sirkesalo.

**Päätösehdotus oli**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 23

### Johtokunnan toimikauden jatkuminen

TRE:3469/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Loimaala

#### Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, p. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

#### Päätösehdotus oli

Johtokunnan toimikauden jatkuminen merkitään tiedoksi.

#### Perustelut

Kuntalain 79§:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Luottamustoimen jatkuvuusperiaatteella turvataan luottamustehtävän hoitaminen toimikauden vaihtuessa.

Laki vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä tuli voimaan 29.3.2021. Voimaan tulleen lain mukaan "Vaalilain(714/1998) 144§:ssä säädetystä poiketen vuoden 2021 kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13. päivä kesäkuuta 2021. Vuoden 2021 kuntavaaleissa valittavien valtuustojen toimikausi alkaa poiketen kuntalain (410/2015) 15§:n 1 momentissa säädetystä 1. päivänä elokuuta 2021 ja jatkuu toukokuun 2025 loppuun. Vuoden 2017 kuntavaaleissa valittujen valtuustojen toimikausi jatkuu heinäkuun 2021 loppuun. Valtuutettu tai muu kuntalain 69§:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan kesäkuun 2021 alusta lukien valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneelle muulle toimielimelle huhtikuun 2021 loppuun mennessä. "Lisäksi laissa säädetään, että "Kuntalain 32 §:n 2 momentissa säädetystä poiketen kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan elokuussa 2021 pidettävässä valtuuston kokouksessa".

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 24

### Talousarvion seurantaraportti 1-4 2021

TRE:1853/02.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Loimaala

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Hyväksytään talousarvion seurantaraportti 1-4 2021.

#### **Perustelut**

Sara Hildénin taidemuseon talous on hyvässä kunnossa. Sekä tulot että menot ovat toteutuneet suunniteltua pienempinä johtuen koronapandemian aiheuttamasta kiinniolosta. Säästöjä on tullut henkilöstömenoissa ja palveluiden ostoissa. Museon toimintakate on 30.4.2021 tilanteessa 0,101 milj. euroa budjetoitua parempi. Tuloista puuttuu myynti- ja maksutulosaamisia yhteensä 17.910 euroa, mikä parantaa tulosta. Museokorttitilitys saadaan toukokuussa.

Kävijämäärä 30.4.2021 oli 2616.

Tilinpäätöksen tuloksen ennustetaan toteutuvan nolla tuloksena siten, että sekä tulot että menot ovat suunniteltua pienemmät.

Liitteet

1 Liite Sahim 18.05. 2021 Talousarvion seurantaraportti 1-4 2021.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 25****Museon uudisrakennuksen tilanne**

TRE:7380/00.01.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Loimaala

**Valmistelijan yhteystiedot**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

**Päätösehdotus oli**

Merkittäään selvitys tiedoksi.

**Perustelut**

Museonjohtaja esittelee museon uudisrakennuksen tämänhetkisen tilanteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 26**

**Sara Hildénin taidemuseon näyttelyohjelman valmistelun nykytilanne**

TRE:657/12.03.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Loimaala

**Valmistelijan yhteystiedot**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

**Päätösehdotus oli**

Merkittäään selvitys tiedoksi.

**Perustelut**

Museonjohtaja esittelee näyttelyiden valmistelun nykytilanteen.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 27**

### **Sara Hildénin taidemuseon varasto Ruskon Kokoelmakeskuksessa**

TRE:658/12.03.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Loimaala

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

#### **Päätösehdotus oli**

Merkitään selvitys tiedoksi.

#### **Perustelut**

Museonjohtaja esittelee Ruskon Kokoelmakeskuksessa sijaitsevan Sara Hildénin taidemuseon varaston tämänhetkisen tilanteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**§ 28**

**Sara Hildénin taidemuseorakennuksen kuntotilanne**

TRE:659/10.03.07/2021

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Loimaala

**Valmistelijan yhteystiedot**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Museonjohtaja Päivi Loimaala, p. 040 580 6552, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Päivi Loimaala, Museonjohtaja

**Päätösehdotus oli**

Merkitään selvitys tiedoksi.

**Perustelut**

Museonjohtaja esittelee museorakennuksen kuntotilanteen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakukielto**

§23, §24, §25, §26, §27, §28

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)